



## SASCHA FAXE

Demokrati, fællesskaber, formidling, netværk og ledelse er mine professionelle nøgleord. Jeg har i vid udstrækning udøvet dette i politisk styrede organisationer og ofte med unge i centrum. Det har givet stor indsigt i politiske processer og en mulighed for at arbejde for menneskers værd og rettigheder.



+45 2961 8565



ssfaxe@yahoo.dk



Roskilde

## UDDANNELSE

### Cand.mag. i medievidenskab

Aarhus Universitet

*specialiseret i fællesskaber samt fokus på kommunikative rum, den fælles fortælling samt adfærdspåvirkende kommunikation*

1997-2003

...

### Stipendieophold

Nordiska Afrika Institutet,  
Uppsala

1999

...

### Socrates semester

Universität Wien,  
Institut für Medienwissenschaft

1997-1998

...

### BA, historie og medievidenskab

## FAGLIGE KOMPETENCER

- politikudvikling
- interessevaretagelse
- procesledelse/facilitering
- fællesskabsdannelse
- frivillighed

## PERSONLIGE KOMPETENCER

- vedholdende
- værdsættende
- tålmodig
- overblik
- værdsættende

## ERHVERVSERFARING

### Programleder, Ventilen

2021-

*Ventilen er en ungdoms-NGO forebygger og afhjælper ensomhed blandt unge i Danmark. Som leder af formidlingsenheden har jeg ansvar for programledelse, partnerskaber, formidlingsindsatsen, faglig viden og udviklingsindsatser.*

### Udviklingskonsulent, INSP

2018-2021

*INSP er et samfundshack for fællesskab, gøren og væren. Metoden er både sundhedsfremmende og tværsektoriel med stor opmærksomhed i hele Norden.*

Opgaver

- foreningsudvikling a-z, projektledelse, involvering, netværk for unge, kompetenceudvikling, undervisning, fællesskab, frivillighed, medejerskab
- ekstensivt tværsektorielt samarbejde med foreninger, uddannelser, virksomheder, civilsamfund, myndigheder og kommuner
- udvikling og drift af udviklingsprojekter både internt og eksternt
- facilitering af processer, netværk, workshops og møder i mange størrelser
- metodeudvikling, foredrag om metode, interessevaretagelse
- kommunikationsansvarlig såvel strategisk som udførende

1995-1997

*Sascha Faxø CV – side 1*

## YDERLIGERE UDDANNELSE

### Advanced Leadership Training

Ehama Institute, New Mexico

*videregående lederuddannelse -  
overbygning til Council Guide: ledelse,  
processer, læring samt udvikling af  
mennesker og organisationer*

2007-2010

...

### Certificeret Council Guide

Ehama Institute, New Mexico

*ledelses- og udviklingsuddannelse:*

- *teamentledelse, ledelsesstile*
- *personlig ledelse*
- *fællesskabsredskaber*
- *bæredygtige  
beslutningsprocesser*
- *konflikthåndtering, coaching*
- *udviklings- og procesledelse*
- *voksenpædagogisk metode*
- *emotionel håndtering*

2004-2006

## IT KOMPETENCER

### **Politikudviklingschef, Alternativet (Å)**

2016-2017

*ledelse af opbygningen af det politiske arbejde fra inddragelse af medlemmer og borgere over strukturer, standarder og tilgængelighed til realpolitik i folketing, kommuner og regioner – med et væld af interessenter og medspillere*

Opgaver

- strategisk og operationel ledelse af alle dele af mobilisering, involvering, processer og beslutningsmetoder
- politisk rådgivning, sparring og feedback på alle niveauer i organisationen
- embedsperson og sparring for øverste politiske organ, dettes daglige ledelse samt konfliktmæglingsråd, ledelsesansvarlig mellem deres møder
- klæde både politikere og bestyrelser på til deres opgave
- frivilligledelse: mobilisering, empowerment, strategi, ressourcestyring, uddannelse og fastholdelse både fra kontor og i felten i hele landet
- facilitering af seminarer, møder, processer fra småt til flere hundredede

### **Uddannelseskonsulent og projektleder, Mellempolkeligt Samvirke (MS)**

2014-2015

*ansvarlig for MS' uddannelser for politiske forandringsagenter og medlemskonsulenter globalt, projektleder på intern organisationsudvikling*

Opgaver

- projektleder, kommunikation, empowerment, hands on medlemsarbejde
- koncept- og metodeudvikling for involvering, demokrati- og frivilligledelse
- Training Quality Coordinator: ansvarligt for kvalitet og standarder globalt
- hele raden af uddannelsesplanlægning, -tilrettelæggelse, -gennemførelse
- undervisning i ledelsesmoduler på diplomniveau: fokus på ledelse, facilitering og strategisk kommunikation, i samarbejde med UC Metropol
- ansvar for interne udviklingsprocesser og facilitering for HR og direktion
- samarbejde med mange eksterne parter og interessenter i DK og globalt

### **Underviser, leder og ledelsesudvikler; lederuddannelsen Council Guide Training (CGT) i UK, Tyrkiet, Schweiz, Mexico**

2007-2014

*alle aspekter af udvikling, projektledelse, vejledning og levering af toårig international lederuddannelse (se beskrivelse under min 'yderligere uddannelse')*

Opgaver

- uddannelsesudvikling og -gennemførelse, evaluering og videreudvikling
- behovsanalyser, metodeudvikling, undervisningsmateriale, opgavedesign, målstyring, certificering, procesudvikling/-ledelse, konflikthåndtering
- undervisning, facilitering, coaching, skriftlig feedback, evaluering etc.
- fysisk undervisning kombineret med webbaserede fora og online opgaver
- professionel læring på tværs af kultur og faglige baggrunde
- 2008-2011: leder af opbygningen og gennemførelsen i Tyrkiet med team af erfarne undervisere inkl. onboarding, ressourcestyring, netværksdannelse

- rutineret it-bruger og håndterer bl.a. office-pakken, CMS-systemer, SoMe
- mange års rutine i at tilegne mig nye programmer/rutiner
- har 15+ års erfaring med digitale værktøjer til online fællesskaber, møder, læring og beslutningsprocesser

Sascha Faxø CV – side 2

## SPROG

### DANSK

Modersmål

### ENGELSK

Flydende

### TYSK

Godt

### SVENSK/NORSK

Forstår og læser

### SPANSK

Basis

### Teamleder, Kaospilots Schweiz

2012-2013

*udvikling og implementering af dansk projekt- og proceslederuddannelse i schweizisk kontekst i skolens pionérår*

#### Opgaver

- teamledelse-og udvikling, projektledelse, opbygge skolens kultur, skabe medejerskab, projektledelse, konflikthåndtering, interessenthåndtering a-z
- uddannelsesudvikling, curriculum, læreplaner, eksamenskrav, monitorering, metode-/kvalitetssikring, evaluering, afrapportering til Danmark
- vejledning og coaching af studerende fagligt og personligt, 360 grader
- facilitering, procesledelse, udvikling af skolens kultur, netværksopbygning

### Selvstændig: organisation, politik, procesledelse, facilitering og training

2005-2014 (tager stadig et par mindre opgaver 1-3 gange om året)

*brugte at være selvstændig som platform for både mine mange års undervisning på CGT og en række af mindre opgaver for diverse kunder. Her en kort oversigt over typer af opgaver for kunder, som bl.a. har været finansfolk, konsulenthuse, fagforeninger, ministerier, uddannelser, NGO'er, højskoler:*

- organisationsudvikling, undervisning, facilitering, foredrag, sparring. læring
- kursusudvikling, beslutningsmodeller, magt og mandat, udviklingsprocesser
- koncept-/metodeudvikling og rum for ledelses- og organisationsudvikling
- verdensmål, bæredygtighed, frivilligledelse, aktionsbaserede metoder

### Kommunikationskonsulent, Tingbjerg

2004

*hele raden af kommunikation og frivillighedsarbejde i boligsocialt projekt*

#### Opgaver

- kommunikationsarbejde, pressehåndtering, borgerinddragelse
- samarbejde med lokale partnere såsom bestyrelser, frivillige, myndigheder, beskæftigelsesprojekter, beboerprojekter, skoler, foreninger, politikere

### Kommunikationsafdelingen, Dansk Røde Kors

1999-2000

- kommunikation, presse, foredrag, kampagner, landsindsamling
- støtte til frivillige, medlemmer og folkevalgte lokalt og nationalt

## UDPLUK AF ORGANISATORISK ARBEJDE

### Lokal grøn projektmager

Green Friday Giveaway, Plastikposefrit Roskilde, skraldemiddage med unge aktivister, gratis mundbindssyning for unge, debatfacilitering osv.

2015-

**Diverse ledelsesansvar i stor årlig 10-dages naturlejr i en jysk skov**

bl.a. mentorforløb, kommunikation, mobilisering og køkkenansvarlig  
2007-

**Kampagnetræning for østafrikanske partier, Kigali**

Udvikling/levering af kampagnetræning tilpasset østafrikansk politik/mediebillede  
2019

**Aktiv i Alternativet**

KV-kampagneleder, folketingskandidat, organisationsprocesser, undervisning, facilitering osv. har opbygget solid erfaring med politiske processer og netværk  
2015-2020

**Aktiv i Ungdommens Røde Kors**

bl.a. miljøprojekt på Vestsjælland, ungdomsdelegat i Uganda, medlem af landsstyrelse, leder af flygtningeprojekt, undervisning og meget andet  
1990-2002

**Lokalt aktiv på Lolland:** Ungdomsborgmester, dagsværk, lokalradiovært, Unge Mod Apartheid, kulturhusopbygning, juniorjournalist, foredragsholder  
-1990