

Kære aspirant/kandidat,

Dette grundlag skal du bruge, når du forbereder dine tanker om, hvorvidt og hvordan du vil være kandidat til Folketinget i Alternativet.

Kandidatgrundlaget her er skriftligt og skal i sin helhed afleveres til Kandidatudvalget (KU17) d. 19. februar (ulla.munksgaard@alternativet.dk) – hvis du vil med i aspirantteamet - og senest d. 25. feb., som er opstillingsfristen til opstillingsmødet 25. marts.

Kandidatudvalget vil samle opstillingsgrundlaget for alle kandidater og fremlægge for Storkredsens medlemmer forud for opstillingsmødet.

Kandidatgrundlaget vil blive anvendt som en del af den proces, der skal være for at kvalificere dig på bedste måde.

Om kort tid vil du modtage Kandidatudvalgets Forretningsorden med bl.a. en beskrivelse af de kriterier, vi i KU17 arbejder efter, således at vi sikrer fuld gennemsigtighed i hele processen. Vi glæder os til at høre fra dig - og om dig.

God fornøjelse og god virkelyst i Alternativet!! Og TAK for dit engagement.

Venlig hilsen kandidatudvalget 2017 (KU17)

Ulla Munksgaard (SSK - koordinator), Tobias Skotting (SSK), Lotte Sørensen (SSK), Carsten Elbæk Andersen (Næstved), Mickal Andersen (Køge), Bine Feldbæk Siefert (Odsherred), Chris Wiedbrecht (Holbæk), Rasmus Jørgensen (Kalundborg)

Vigtige datoer i februar – marts:

- **Lørdag d. 11. feb.** KU17's forretningsorden offentliggøres. Samtidig varsles/indkaldes til Opstillingsmøde 25. marts.
- **Søndag d. 19. feb.:** Deadline for indsendelse af skema/kandidatgrundlag til KU17.
- **Onsdag 22. feb.:** KU17-møde om planlægning af møde med kandidaterne.
- **Lørdag 25. feb.:** Sidste frist for aspiranternes og kandidaternes aflevering af kandidatgrundlag.
- **Torsdag 2. marts.:** Møde med kandidater og kandidatudvalg om processen. **Kl. 17:00-20:00** VUC Storstrøm, Præstøvej 5, 4640 Faxe (ring 20424407 hvis døren er låst)
- **Onsdag 8. marts:** Performancetræning og kandidatnetværk (LS). (Esben Sloth, Kampagneudvikler og ansvarlig for kandidatudvikling, Alternativets Landssekretariat). **Kl. 16:00 – 22:00**, Byens Hus i Roskilde, Stændertorvet 1
- **Lørdag 11. marts:** Kandidatgrundlag og valgvideoer offentliggøres via Dialog og Youtube
- **Uge 11 (13.-17. marts):** Et coaching- & træningskursus i uge 11 arrangeret af Storkredsen (tid & sted endnu ukendt)
- **Lørdag kl. 14-søndag kl. 15 18./19. marts:** Evalueringsweekend for KU17
- **Onsdag 22. marts:** Fællesmøde med kandidater og evaluering af forløbet. **Kl. 17:00-20:00** VUC Storstrøm, Præstøvej 5, 4640 Faxe (ring 20424407 hvis døren er låst)
- **Lørdag 25. marts:** Opstillingsmøde med efterfølgende kandidatfest. **Kl. 16:00 – 22:00**, Byens Hus i Roskilde, Stændertorvet 1.

Grundlæggende Stamdata:

Navn: Sven Christensen

Alder: 61 år, født 14.12.1955

Mail:svch@live.dk

Telefonnummer: 20919890 eller 33228900

Valgkreds:Sjælland / Roskilde

Facebook:

Twitter:

LinkedIn: ja

Instagram

Andre sociale medier du er tilstede:

Ønske om at stille op som spidskandidat: Nej, den rolle er optaget af en god kandidat.

Dine motiver og forventninger til din opstilling

Det er vigtigt at få afstemt forventninger, og derfor må du meget gerne sætte tal på den beskrivelse, du synes passer på dig i **1. SKEMA** herunder og kryds i **2. SKEMA**.

Vi ønsker, at du besvarer nedenstående **3. Kvalitative spørgsmål**, og så vil vi bede dig om sammenhængende at skrive en motiveret opstillingstale (max. 3 min. hvis den blev holdt mundtlig form), hvor du fletter dine svar på de kvalitative spørgsmål (ikke nødvendigvis alle) ind i **4. Min mulige opstillingstale**. De benævnte spørgsmål vil også efterfølgende danne grundlag for en samtale mellem dig og kandidatudvalget.

Til sidst må du gerne **vedhæfte et CV**, hvor du fremhæver de kompetencer, samt dine styrker og de områder, hvor du mener, at du har et "udviklingspotentiale". På den måde bliver det nemmere at målrette aspirant/kandidattræningen til dig, og det giver samtidig et mere helt billede af hvem du er, og hvordan du ser dig selv.

1. SKEMA

I denne del af grundlaget handler det om at tænke over, hvordan du gerne vil opfattes, og hvad du mener, at du kan stå inde for.

Det er oplagt, at det er godt at kunne alt det, der står under 'mulig beskrivelse' – men lige nu handler det mest om at blive klar over din nuværende profil, dine styrker, og det, som du skal/kan arbejde med.

Mulig beskrivelse	Hvad siger du? (0-10 skala)
Er en god repræsentant for Alternativet og lokalafdelingen	10
Er god til at bruge Alternativets værdier	9
Lytter reelt til andres argumenter	10
Er en behagelig debattør	8
Kan tale om ulemper ved egne forslag, ikke kun fordele	8
Tager godt imod direkte kritik	9
Opsøger og værdsætter konstruktiv feedback	10
Er en overbevisende taler	9
Holder hovedet koldt i en debat	8, skal øve mig
Er vidende om mange forskellige områder	10
Er specialist på specifikke områder	10
Får andre til at følge sig god tilpas	9
Er god til at få grupper til at arbejde	10
God til at skabe motivation omkring sig	9
Kan sætte sig ind i nye problemstillinger hurtigt	10
Er løsningsorienteret	10
Kan lykkes som politiker	?
Er visionær	9
Er pragmatisk	8

2. SKEMA

De næste spørgsmål handler om nogle mere objektive forhold, som påvirker dine muligheder for at agere som aspirant og kandidat. Alle svar er legitime og danner blot udgangspunkt for en senere snak om, hvordan din specifikke profil kan bidrage mest til forandring i verden.

Sæt X i den boks med dit svar (kun ét kryds i hver række).

Spørgsmål	Svarmuligheder		
Hvilken arbejdstid forventer du at kunne lægge som kandidat?	1 time om ugen	3-5 time om ugen	7-10 timer om ugen X
Hvordan er din politiske erfaring?	Ny i politik X	1-5 år	Mere end 5 år
Hvordan er din foretrukne politiske tilgang?	Realpolitisk	Visionær X	Værdibaseret X

3. Kvalitative spørgsmål

De følgende spørgsmål har en anden form.

1. *Hvad er dine personlige mærkesager og interesseområder?*

Svar:

Boligpolitik generelt og almene boliger specifikt, herunder finansiering og samspil med offentlig økonomi, urimelige sociale sorteringer mv..

Genetablering af et mere direkte demokrati, hvor samspillet mellem det offentlige og den enkelte borger, tager afsæt i borgernes reelle situation, ikke i regler, standardkrav/ydelser og kontrol af samme.

Internationalt/Europæisk samarbejde, til gavn for de enkelte landes demokrati og befolkning. Herunder også fælles grundlag for håndtering af international finanskapital, skatteregler, og grænseoverskridende økonomiske manipulationer.

2. *Hvis du selv kunne vælge ordførerskaber – hvilke ville du vælge og hvorfor?*

Svar: Boligpolitik, og relateret finansieringsøkonomi. Fordi jeg har arbejdet med disse udfordringer i et helt arbejdsliv.

EU-politik og internationalt samarbejde. Fordi det er afgørende for samarbejdet med befolkningen i vores nabolande og resten af verden.

Integration, både ud fra en social og oprindelses-mæssig forståelse. Fordi det er afgørende for vores demokrati at vi kan inkludere alle, der vil. Det, som betyder noget i et samarbejde er dét vi har til fælles, ikke det der kan skille os ad. Og i Danmark har vi meget til fælles, uanset hvem vi er og hvilken baggrund vi har.

3. *Hvad betyder "Ny politisk kultur" for dig?*

Svar: Ny politisk kultur betyder for mig politik i direkte dialog med vores medborgere. Ikke ydelser/gaver/løfter til egne vælgere på politikernes betingelser. Ny politisk kultur betyder også mulighed for at arbejde politisk på et ordentligt grundlag.

4. *Fremhæv gerne de af Alternativets værdier og dogmer, der har en særlig betydning for dig. Beskriv hvorfor og hvordan de betyder noget.*

Svar: Når jeg har meldt mig ind i Alternativet skyldes det især partiets dogmer og værdier, som jeg vil gøre mit til holder. Jeg har været tæt på landspolitik, kommunalpolitik og boligpolitik i et langt arbejdsliv, og har hverken brudt mig om den generelle tone, eller de indbyrdes magtkampe, og den karrieremæssige tilgang, som præget politik i Danmark i det meste af mit liv.

Jeg sætter især pris på Alternativets vægt på empati og åbenhed, viljen til at møde andre mennesker på deres præmisser, og viljen til samle på et fælles grundlag. Det er min erfaring, at det også giver bedre resultater, end ultimative krav om særlige enkeltstager.

Endelig er jeg helt enig i Alternativets økonomiske tilgang, hvor partiet inddrager sociale balancer, og økologiske balancer i den samlede økonomi. Jeg har i boligsektoren i årtier arbejdet med driftsøkonomi og finansiering, og i denne forbindelse også inddraget boligområderne sociale, bygningsmæssige og miljømæssige balancer, og ved at disse balancer påvirker den økonomiske balance meget mere den generelt antaget.

5. *Hvordan vil du arbejde med politik i dagligdagen?*

Svar: Jeg har haft en politisk dimension i mit daglige virke i 40 år. Det vil jeg fortsat have i det meste jeg gør. Nu også i navn af Alternativet. Jeg vil tage afsæt i det frivillige arbejde jeg udfører som formand for bruger- pårørende rådet (BPR) på min mors plejehjem, og i de frivillige netværk i Roskilde Kommune. Jeg vil fortsat presse på for gennemsigtighed og ordentlig finansieringsforhold i den almene sektor, bl. a. I samarbejde med Alternativets ordfører på området Roger Matthiesen. Jeg vil fortsat møde op forskellige sammenhænge, og prøve at give et bidrag på vegne af Alternativet. Jeg er p.t. aktiv i erhvervsforum og vækstforum i Roskilde.

Jeg har indkaldt alle BPR i Roskilde Kommune til fællesmøde for at dele kontakter viden og idéer, og finde fælles mål i en kommende "pårørendepolitik" i Kommunen.

Jeg har sammen med Helle Chelina Jensen gang i flere initiativer på det sociale område, der bla. a. udmønter sig i et "Borgerparlament" på Roskilde Rådhus d. 28. Februar omkring beskæftigelse og kontanthjælp. Jeg håber at Alternativets bestyrelse og medlemmer i Roskilde vil bidrage med etableringen af flere sådanne initiativer, så vi kan få gang i dialogen med mange flere mennesker.

I det helt små, er det mig, der har organiseret en simpel og effektiv fælles snerydning på vores villavej, og har fået gang i deling af redskaber og værktøjer. Måske for jeg gang i yderligere samarbejder, hvis det er noget, der har mine naboers interesse.

6. Hvilke tanker gør du dig om en valgkamp?

Svar: Inden vi kan gennemføre en stærk valgkamp på Nationalt eller Kommunalt plan, skal vi have etableret et langt større netværk end vi har i dag, og engageret vores medlemmer i at udbygge og vedligeholde netværket. Det gælder i hvert fald i Roskilde, men jeg skal ikke gøre mig klog på resten af landet.

Som kandidater skal vi kunne gribe initiativer fra netværket, og formulere disse i landspolitisk eller Kommunalpolitisk sammenhængende fortælling. Som kandidater skal vi præsentere netværket i medierne, enten ved egne indlæg, eller bedre, ved at støtte andre til at lave egne indlæg. Jeg har i årevis været vant til at hjælpe andre med at formulere sig, skriftligt og mundtligt, og gør det nu også lokalt i Alternativet i Roskilde.

Vi skal kunne gennemskue vores modkandidaters forslag, og gennem vores netværk af andre kandidater, partimedlemmer og sympatisører kunne vise eventuelle divergenser mellem de erklærede politiske og realiteterne for borgerne i Danmark. For at gøre det, er vi nødt til at pulje vores viden og ressourcer.

Jeg stiller op for at blive valgt, og gøre en indsats, ingen tvivl om det. Men jeg er også tilfreds med et godt resultat for partiet og andre kandidater.

7. Hvilke tanker gør du dig om samarbejdet med frivillige, tillidsvalgte og andre aspiranter/kandidater i Storkredsen?

Svar: Jeg går ud fra som givet, at vi alle samarbejder så godt vi kan for det bedst mulige samlede resultat. Jeg går ikke efter et politisk embede med tilhørende privilegier, og er tilfreds med et fælles godt resultat.

Jeg forestiller mig, at Storkredsen og Landssekretariatet i videst muligt omfang støtter op om kandidaternes faktuelle indsatser i den daglige politik. I Alternativet har vi mange medlemmer med lang erfaring indenfor mange områder, så tilsammen kan vi udtale os med betydelig relevans på det fleste områder. Det bliver en udfordring at få efterspurgt og mobiliseret den viden vi har tilsammen. Hvordan vi skal gøre det synes jeg er en vigtig indsats i partiet, og jeg deltager gerne.

8. En valgkamp kan være meget krævende – har du dit bagland med dig?

Svar: Ja, jeg har fuld opbakning fra min familie og venner, som direkte har opfordret mig til at stille op, og som p.t. enlig ikke store personlige bindinger. Mine børn er voksne, og privat er jeg fraskilt og p.t. enlig. Jeg har min personlige økonomi i orden, og er ikke afhængig af yderligere indtægter.

9. Har du tidligere været involveret i situationer eller aktiviteter der kan give dig og Alternativet problemer hvis det kommer frem? Ærlighed er vigtigt.

Svar: Jeg er kontroversiel i den almene boligbranche. Jeg har i årtier talt højt og åbent om nødvendigheden af konkurrencedygtig finansiering, reelt og ligeværdigt samarbejde mellem administratorer og beboere, på oplyst og gennemskueligt grundlag. Det gør mig mindre populær hos branchens ledende direktører, men giver mig også en betydelig opbakning hos mange andre i denne branche. Sagt lige ud, er de ikke specielt glade for mig i BL og nogle få store boligselskaber. Men de anerkender også, at jeg har fat i relevante problemstillinger.

4. Min mulige opstillingstale

Her udfordrer vi dine kommunikative evner til kort at kunne præcisere dine motiver og forventninger i en tale af max. 3 minutters varighed. Talen skal indeholde dine svar på spørgsmålene (ikke nødvendigvis alle) under punkt 3.

God dag.

Jeg hedder Sven Christensen, jeg er 61 år, p.t. enlig med 2 voksne drenge. Jeg bor i Roskilde.

Jeg er nærmest selvpensioneret, og laver enkelte konsulentopgaver, indenfor drift, administration, organisation, med tilknyttede IT-systemer, primært for boligbranchen, men behøver ikke tjene flere penge i dette liv. Jeg har mere end 30 års erfaring med drift, finansiering, ledelse og organisation, på chefniveau, fra boligbranchen, primært den almene del. Jeg har besluttet mig for, at gøre en politisk indsats som min væsentligste beskæftigelse i de kommende år.

Når jeg har meldt mig ind i Alternativet og stiller mig til rådighed som kandidat, er det især fordi jeg, og mange af mine venner og bekendte, er dybt bekymrede over udviklingen i vores vestlige demokratier. Tillidskrisen mellem borgere og den ledende politisk/administrative/finansielle elite er stor, og voksende. – Og desværre ofte med gode grunde. Overalt i vesten ser vi et demokratisk oprør mod den ledende elite, men i NordEuropa og Skandinavien har dette oprør været monopoliseret af stadigt mere ekstreme reaktionære kræfter. Selv historisk midtsøgende partier, er trukket langt ud til højre, og deltager i stigmatiseringen af landenes svageste borgere.

I min verden og omgangskreds har det været en stående bemærkning, ”at en tilværelse på Christiansborg ville vi end ikke ønske for vores værste fjende”. Nu har Alternativet defineret en politisk platform, som er i overensstemmelse med mine værdier, og som jeg forventer vil give mig mulighed for at gøre en ordentlig indsats, på en måde jeg kan være bekendt, overfor mig selv og andre. Så nu står jeg her som ”kandidatasplicant”.

At jeg har holdt mig ude af partipolitik det meste af livet, gør mig ikke til en politisk amatør. Jeg har været meget tæt på boligpolitik på landsplan, i ministerier og interesseorganisationer, og har formuleret en del af branchens mest veldokumenterede økonomiske politikker. Jeg har arbejdet tæt på det politisk administrative ledelsesslag i mange Kommuner. Jeg har betydelig erfaring med drift af fælles forsyningsselskaber og anden infrastruktur. Jeg har arbejdet indgående med understøttelse af beboerdemokratiet i den almene sektor. Jeg har efter evne støttet Alternativet landspolitisk og på Christiansborg på det almene boligområde, og vil fortsætte med det.

I min indsats for Alternativet vil jeg gøre hvad jeg evner, for at genetablere en ordentlig og reel dialog mellem landets borgere, virksomheder og politikerne på borgen. Jeg vil arbejde for større gennemsigtighed i de offentlige beslutninger, og ikke mindst de resultater, der kommer ud af beslutningerne.

Jeg håber at Alternativet kan komme langt med en ny og bedre politisk kultur, der fokuserer på dialog, gensidig respekt, og etablering af et fælles grundlag for konkrete beslutninger. Det er min erfaring fra mindre politiske organisationer, at det sagtens kan lade sig gøre, og at det er ganske produktivt.

En økonomisk politik, der bevidst og konkret også inddrager sociale og miljømæssige balancer, har vist sig meget konkurrencedygtig i mange sammenhænge, og kan også virke nationaløkonomisk. Men vi skal bruge al vores fælles viden for at dokumentere dette, og udvikle bæredygtige løsninger, økonomisk, miljømæssigt og socialt. Jeg tror på at Alternativets mange medlemmer tilsammen har det meste af den nødvendige viden og erfaring, og vi er ikke bange for at lytte til andre.

Jeg glæder mig til samarbejdet med jer, og håber vi kommer til at rykke, så det kan mærkes i vores fælles samfund.

Tak for ordet.

CV for

Sven Christensen
Valnødvej 18
4000 Roskilde

Fødselsdato 14. december 1955
Civilstand, fraskilt, med 2 voksne drenge på 24 og 28 år.

Kontaktoplysninger:

Tlf. fastnet: 33 22 89 00 Tlf. mobil: 20 91 98 90

E-mail: svch@live.dk

Profil:

Jeg har i 30 år arbejdet med alle aspekter af drift og administration af boliger, og andre udlejningsejendomme. Jeg kender lovgivningen, de praktiske opgaver, og har overblikket og roen til at finde relevante løsninger, i forhold til kunder, samarbejdspartnere og medarbejdere. De mange år i branchen har givet mig et stort netværk blandt administratorer, IT-leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere.

Kernekompetencer:

Optimering og rationalisering af administrative forretningsprocesser, omfattende:

- Ledelse, og udvikling af medarbejderkompetencer og samarbejdsrelationer.
- Veludviklet forståelse af, og respekt for, andre menneskers grundlag og perspektiv.
- Kommunikation på alle niveauer, skriftligt, mundtligt og visuelt.
- Rekruttering af medarbejdere med de nødvendige kompetencer i nøglepositioner.
- Analyse og visualisering af arbejdsgange og proces flow. Inklusive automatiske alarmer.
- Business intelligence systemer til støtte for medarbejdere, ledelse og kunder.
- Automatiseret kvalitetskontrol og datavalidering, samt opfølgning på samme.
- Forbrugssystemer, masseberegninger af budgettal, sandsynlighedskontrol af måleraflæsninger.
- Elektronisk logning af handlinger omkring konkrete opgaver, herunder logbøger for sagsgange.
- Projektledelse med inddragelse af medarbejdere og kunder.
- Præsentation af udfordringer og løsninger for beslutningstagere og medarbejdere.

Jeg har lang erfaring med drift, administration og IT-systemer, af alle former for udlejningsbyggeri, herunder, almene boliger, private udlejningsboliger, plejehjemsboliger, erhvervsejendomme, forsyningsselskaber, ejerforeninger, andelsboliger og grundejerforeninger. Og grundig viden om tilhørende lovgivning og retspraksis.

Jeg har et meget indgående kendskab til EG-bolig med tilhørende databasetabeller. Jeg har deltaget i udarbejdelse af kravspecifikationer til EG-bolig2 og har beskrevet en lang række delsystemer til EG-bolig i perioden 2004-2010, inklusive alfaversjoner i SQL-programmering. Jeg kender styrker og svagheder ved GO-Bolig versionen af EG-bolig. Jeg kender UNIK4 på brugerniveau og kender den tilhørende database godt nok til at have konverteret denne til EG-bolig adskillige gange. Jeg har således indgående kendskab til styrker og svagheder ved markedets 2 største systemer til boligadministration.

Arbejdserfaring:

Oktober 2015 til nu

Selv pensioneret aktivist med sporadiske konsulentopgaver. Politisk aktiv og aktiv i sociale og frivillige sammenhænge. Jeg behøver ikke arbejde, men søger engang imellem interessante jobs.

September 2015 til ultimo oktober 2015, specialkonsulent Boliggården Helsingør, refererende til direktør Birte Flæng Møller.

Specialkonsulent for projektet ”bevar min arbejdsplads” indeholdende:

- Kortlægning af samtlige opgaver for Boliggårdens 19 ejendomsmestre. Herunder især en grundig dialog med samtlige involverede.
- Klassifikation af disse opgaver med henblik på udarbejdelse af opgavestyring for opgaverne.
- Integration af opgavestyringen i EG-bolig, herunder brug af allerede eksisterende registreringer i EG-bolig, som interne/eksterne rekvisitioner, interne/ eksterne ”fakturaer, ordresedler, samt registrering af mængder, specifikationer mv. i forbindelse med bogføring af fakturaer.

Opgaven oprindeligt aftalt til 1 år, men blev afbrudt af Boliggården ultimo oktober. Kortlægning og klassifikation er færdiggjort, integration til EG-Bolig er færdig på tabelniveau, men design af brugerflader og arbejdsgange udestår.

September 2014 til ultimo maj 2015, Specialkonsulent Boligkontoret Danmark, referende til økonomidirektør Bent Gail-Kalashnyk.

Specialkonsulent i aftalt midlertidig ansættelse, oprindeligt 3 måneder, forlænget med 2 x 2 måneder og tilført yderligere opgaver. Dedikerede opgaver med:

- Sikring af BDK´s kreditorbetalinger og kvalitetskontrol af samme. Gennemført november 2014. Inklusive fremlæggelse og dialogbaseret undervisning af brugere.
- Optimering af systemer til håndtering af faktura og Pbs, gennemført april 2015.
- Gennemgang og optimering af flyttesagsstyring, inklusive målepunkter og fælles procedurer, og betingede dokumenter, afsluttet april/maj 2015.
- Normalisering af databasetabeller i forbindelse med ovenstående 3 opgaver.
- Enkelte business intelligence værktøjer til hjælp for medarbejdere og ledelse.
- Gennemgang af istandsættelse og udbud, herunder implementering i praktisk drift.
- Desuden ad hoc støttefunktion til drift og udvikling af BDK´s administrative systemer.

Opgaverne har omfattet analyser af processer, dialog med medarbejdere, udvikling af løsningsmodeller, samt undervisning i samme, samt fremlæggelse for ledelse og præsentation på konference for BDK´s beboerdemokrater. Opgaverne forventes afsluttet ved udgangen af maj måned 2015.

Maj 2013 til september 2014, Chefkonsulent DAB, referende til administrerende direktør Niels Olsen.

Chefkonsulent DAB, med opgaver omkring boligsocialt projekt i boligafdelingen Værebros Park. Herunder kortlægning af problemstillinger, samarbejdspartnere og mulige delprojekter.

Gennemført, i tæt samarbejde med afdelingsbestyrelse, og lokal boligsocial koordinator:

- Analyse af udlejning og anvisning af løsningmodel for udlejning efter særlige kriterier.
- Identifikation af problemramte unge, og iværksættelse af beskæftigelse for en del af disse.
- Analyse af bande problemer og tilhørende familie/klan tilhørsforhold, samt forslag til enkelte målrettede personspecifikke tiltag, i samarbejde med Politiet og kommunens forvaltning.
- Mobilisering af ”almindelige beboere” i forhold til beboerdemokratiet.

- Analyse af kommunale tiltag, og dialog med Kommunen om disses sammenhæng med andre Kommunale tiltag og specifikation af projekter i indbyrdes konkurrence.
- Etablering af nyttehaveprojekt, i samarbejde med Kommunale medarbejdere.
- Involvering af ejendommens medarbejdere i de boligsociale processer.
- Samarbejde indledt med lokal boldklub, skole og relaterede bestyrelser.

Juni 2010 til maj 2013, Kontorchef DAB, for FG-k referende til forvaltningsdirektør Uffe Kjær.

Kontorchef FG-K DAB. Ledelse af administrationsgruppe med 15 medarbejdere og ca. 60 ejendomsfunktionærer. Administrationsgruppen varetog administration og drift af ca. 7.000 Kommunalt ejede boliger og erhvervsjendomme for 14 Kommuner.

Jeg har i min periode som chef for administrationsgruppen foretaget en gennemgribende rationalisering af gruppens arbejdsmetoder, og en væsentlig forbedring af kvaliteten af gruppens arbejde. Ud over den daglige ledelse og kommunikation med kunder har arbejdet også indeholdt en lang række udviklingsopgaver. Blandt de væsentligste er:

- Udskiftning af medarbejdere, samt rekruttering og uddannelse af nye medarbejdere.
- Analyse af skæringsflader mellem DAB's administration og de Kommunale kunders systemer, med tilhørende optimeringer af arbejdsrutiner, og kommunikationsmetoder.
- Design og implementering af system til synkronisering af bogføring og budgetter mellem DAB's og Kommunernes økonomisystemer, i samarbejde med Kommunernes økonomiafdelinger.

Februar 2004 til maj 2010, IT-konsulent refererende til IT-chef Henrik Nefling og adm. Dir. Niels Olsen / adm. Dir Niels Peter Thomsen.

IT-konsulent i DAB. Opgaver med sikring af dialogen mellem IT-gruppen og brugergrupper i DAB's administrations- og drifts-grupper. Herunder undervisning, samt dialogbaseret udvikling af medarbejdernes anvendelse af DAB's IT-systemer.

Analyser af samtlige maskinelt støttede administrationsopgaver. Design, udvikling og implementering af en lang række administrative delsystemer, herunder bl.a., et interaktivt visualiseret system til styring af flyttesager, visualisering og styring af betalingsaftaler, kontrolsystem til huslejeopkrævninger, inklusive alle ændringer i lejetilsvar for hele DAB's portefølje. Udvikling og optimering af system til scanning af papirfakturaer, modtagelse af e-faktura mv.

Udviklingsopgaverne gennemførtes i samarbejde med medarbejdere, ekstern leverandør af DAB's administrationssystem EG-bolig, samt, i flere tilfælde, som fælles udviklingsopgaver for alle brugere af EG-bolig. Procesoptimeringerne indebar en væsentlig forøgelse af DAB's elektroniske kommunikation med leverandører og banker, og tilførte samtidigt DAB's administration større sikkerhed, hurtigere sagsbehandling, og forøgede kontrol- og revisionsmuligheder.

Deltagelse i, og optimering af IT-gruppens driftsafvikling, herunder udarbejdelse af nye rutiner og redskaber.

Analyse af administrationsprocedurer, forretningsgange og medarbejderkompetencer hos boligselskaber, der tilsluttede sig DAB's administration. Herunder planer for ændringer i medarbejdergruppen, de tekniske systemer, planlægning af konverteringer af alle delsystemer, oversættelse af kontoplaner, overtagelse af kørende betalingssystemer og aftaler med leverandører mv.

Februar 2003 til februar 2004, ansat i EnergiData Aps. v/ Peter Appel.

Orlov fra DAB, med arbejde i EnergiData aps., med opgaver indeholdende, udvikling, salg, implementering og drift af energistyringssystemet MinEnergi. Herunder udvikling af økonomidelen af MinEnergi, etablering og optimering af energibudgetter for enkeltmålere og hele ejendomme, samt forbedring af kommunikationselementerne.

MinEnergi er i dag ejet af OK, og er Danmarks førende system til styring og optimering af energi- og vand-forbrug. Det banebrydende element i MinEnergi er, en fælles webbaseret brugerflade, der holder alle involverede parter ajour med udvikling af forbruget, inklusive enkelthandlinger til afklaring af afvigelser, samt et integreret e-mailbaseret kommunikationssystem, og tilhørende logbog på målere og sum af målere.

November 1993 til januar 2003, forvaltningskonsulent referende til kontorchef Ulla Gregor, forvaltningsdirektør Niels Olsen og administrerende Direktør Niels Peter Thomsen.

Forvaltningskonsulent i DAB med interne analyse opgaver. Ud over ansvar for en del af DAB's portefølje af almene boligselskaber, havde jeg ansvaret for alle varmeselskaber i DAB's administration og alle ejendomme underlagt lejeloven og boligreguleringsloven. Desuden gennemførte jeg en række forretningsanalyser, bl.a. validering af huslejevfordeling i hele DAB's portefølje, kontrolberegninger af samtlige ejendomsvurderinger i DAB's portefølje, samt kortlægning og omlægningssimulering af samtlige lån i alle ejendomme i DAB's portefølje. I slutningen af 1999 varetog jeg ledelsen af en meget besværlig konvertering af DAB's legebogføring og opkrævningssystemer. I 2002 etablerede jeg en lille administrationsgruppe på 3 medarbejdere, der varetog DAB's første totaladministration af Kommunale Ejendomme.

1982 til 1993

Selvstændig virksomhed.

Totaladministration, drift og etablering af andelsboligforeninger i eget firma. Herunder organisation af andelsboligforeninger, finansiering, byggesager og daglig drift og administration.

1975 til 1982

Uddannelse i maskinindustrien og arbejde i samme. Herunder især opstilling af spåntagende automater og 1. generations cnc-maskiner, samt udarbejdelse af værktøjer til dette.

1961 til 1974

Folkeskole, realskole og gymnasie, afsluttet med matematisk samfundsfaglig studentereksamen 1974.

Relevante tillidshverv:

Medlem af bestyrelsen for EBF, der er en sammenslutning af alle brugere af boligadministrationssystemet EG-Bolig. <http://www.edb-foreningen.dk/>

Medlem af DAB's bestyrelse 1999 til 2003, valgt af medarbejderne.

Tillidsmand for fællesklubben (alle ikke HKére) i DAB 1996 til 2003, med tilhørende overenskomstforhandlinger og løbende konkrete tillidsopgaver for medarbejdere.

Uddannelse:

Kurser i SQL-programmering og Crystal Reports, SuperUsers 2004-2008.

Del studie til maskiningeniør Københavns teknikum, 1978- 1980, samtidigt med arbejde.

Diverse kurser i produktionsplanlægning og produktionsstyring DIA 1981-82.

Kurser i boligadministration, BL, DAB-interne og Ejendomsforeningen 1994-2011.

Ledelseskurser og projektstyring i DAB-regi med eksterne konsulenter fra Innovator. 1998-2008

Referencer:

Boliggården

KANDIDATGRUNDLAG FOLKETINGSVALG



Direktør Birte Flæng Møller
bfm@boliggaarden.dk

tlf. 49 25 82 01, e-mail:

BDK

Forvaltningsdirektør Lars Lehmann

tlf. 73 76 21 66, e-mail: lale@bdk.dk

DAB:

Administrerende Direktør Niels Olsen
IT-Chef Henrik Nefling

tlf. 77 320 100, e-mail: no@dabbolig.dk

tlf. 77 320 170, e-mail: hne@dabbolig.dk

EG-Datainform

Markedschef Kim Ø. Christensen

tlf. 20 73 98 00, e-mail: kioch@eg.dk

System samarbejde mellem boligselskaber gennem EBF:

Økonomidirektør Bent Gail-Kalashnyk

tlf. 73 76 21 75, e-mail: bega@bdk.dk

Yderligere referencer til kolleger, medarbejdere, kunder og leverandører, anvises efter ønske.